

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества  
в МАНОУ СОШ №4 п.м.В.Чикмезова, МО Кореновский район на 2023– 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества в 2023-2024 учебном году	Перечитывание имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»</li> <li>2. Изучение письма Министерства Просвещения Российской Федерации №АЗ-1128/08, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации №657 от 21 декабря 2021 года «Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (Целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях»,</li> <li>3. На основании приказа управления образования от 12.08.2021года №413 в целях реализации мероприятий регионального проекта «Современная школа» и «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование»</li> <li>4. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	сентябрь	Бабляян А.Г., Чемеркина О.В.

	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества»</li> <li>2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества на учебный год</li> <li>3. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа)</li> </ol>		Бабляян А.Г., Чемеркина О.В.
	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</li> </ol>	Сентябрь	Мякутина М.А.
		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</li> </ol>		Бабляян А.Г.,
		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Сформировать банк программ по формам наставничества.</li> </ol>		Чемеркина О.В.
	Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение педагогического совета.</li> <li>2. Проведение семинара для потенциальных наставников</li> <li>3. Информирование на сайте школы.</li> </ol>	сентябрь	Бабляян А.Г., Чемеркина О.В.

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Сбор согласий на обработку персональных данных	октябрь	ЧемеркинаО.В.
		Формирование Базы наставляемых	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.	октябрь	ЧемеркинаО.В.
3.	Формирование базы наставников	Сборданных о наставниках	Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	октябрь	ЧемеркинаО.В.
		Формирование Базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов.	октябрь	ЧемеркинаО.В.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	октябрь	ЧемеркинаО.В.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	октябрь	ЧемеркинаО.В.
5.	Формирование наставнических пар / групп	Первые рабочие встречи наставников и наставляемых	Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	октябрь	ЧемеркинаО.В.
		Закрепление наставнических пар /групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	сентябрь	ЧемеркинаО.В.

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар /групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>2. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	в течение учебного года	Чемеркина О.В.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li> <li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li> </ol>	май	Чемеркина О.В.
		Мотивация и поощрения наставников	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	май	Рабцевич В.С.
8	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте школы	Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте школы на всех этапах	В течение учебного года	Кравченко О.А.