

ПРИНЯТО  
на общем собрании работников  
протокол № 1 от 25.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОБУ СОШ № 4  
им.В.Чикмезова  
\_\_\_\_\_  
В.С.Рабцевич  
Приказ от 25.08.2022г. № 567

---

## ПОЛОЖЕНИЕ О Попечительском совете школы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года, письмом Минобрнауки России от 22.10.2015 г. № 08-1729 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации для специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования»), а также Уставом образовательной организации (далее – ОО) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Попечительском совете школы (далее – Положение) формулирует цели и задачи Попечительского совета, определяет основные функции, организацию работы, материальное обеспечение деятельности совета, устанавливает полномочия и ответственность председателя и его членов.

1.3. Попечительский совет (далее - Совет) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением, который создан с целью привлечения общественности к решению задач школы, а также обеспечения благоприятных условий для эффективной работы учреждения, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2021 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.4 ст.26).

1.4. Согласно ст.35 Федерального закона «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации от 29.12.2021 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Попечительский совет является одной из форм самоуправления образовательного учреждения. Разработка и утверждение положения о Попечительском совете осуществляются на заседании общего собрания трудового коллектива. Внесение изменений в данное положение относится к компетенции Общего собрания трудового коллектива и Попечительского совета школы.

1.5. Совет организует свою работу на основании:

- Федерального закона от 29.12.2021 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федерального закона от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федерального закона от 19.05.1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федерального закона от 11.12.2020 г. №712-ФЗ «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся».

1.6. Попечительский совет может являться юридическим лицом и регистрироваться в установленном порядке.

1.7. Решения Попечительского совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения и предложения Попечительского совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.8. Целями деятельности Попечительского совета являются: всемерная, всесторонняя, всевозможная поддержка образовательного учреждения, в том числе финансовая и материальная; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности; правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов школы, ее воспитанников и сотрудников.

1.9. Совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов, их творческого личного, финансового и материального участия во всех областях и направлениях деятельности Попечительского совета школы, в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Основные направления деятельности Попечительского совета**

2.1. Совет создан в следующих целях:

- совершенствование образовательной деятельности и улучшение условий для воспитания детей, направленное на развитие личности воспитанников, в том числе духовно-нравственное развитие, укрепление психического здоровья и физическое воспитание, достижение результатов освоения детьми образовательной программы;
- привлечение дополнительных ресурсов для обеспечения деятельности и развития школы;
- совершенствование материально-технической базы;
- улучшение условий труда педагогического и обслуживающего персонала;
- повышение степени социальной защищенности воспитанников и сотрудников школы.

2.2. Основными задачами Попечительского совета школы являются:

- интеллектуальная, информационная, организационная, финансовая и

материальная поддержка школы;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности школы;

- содействие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы школы;

- определение основных направлений совершенствования деятельности школы;

- разработка предложений по привлечению дополнительных интеллектуальных ресурсов и материальных средств;

- контроль целевого использования средств, выделенных учреждению юридическими и физическими лицами;

- рассмотрение проектов программ деятельности школы ( в том числе воспитательных, образовательных, оздоровительных и других);

- разработка предложений по вопросам подбора кадров и повышения их квалификации;

- содействие урегулированию разногласий между учредителями, трудовым коллективом и населением;

- рассмотрение отчетов о финансовой деятельности, результатов финансовых проверок;

- разработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков;

- иные функции в соответствии с нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, Положением о Попечительском совете школы.

2.3. Для реализации целей, предусмотренных настоящим Положением, Попечительский совет:

- организует, осуществляет и обеспечивает, при необходимости, защиту всеми законными способами и средствами законных прав и интересов школы, ее воспитанников и сотрудников;

- вносит предложения, направленные на улучшение работы школы;

- вносит рекомендации администрации школы по созданию оптимальных условий для воспитания детей, укрепления их здоровья, организации питания и обучения;

- осуществляет контроль за целевым использованием полученных пожертвований для школы.

### **3. Деятельность Попечительского совета, ее материальное обеспечение**

3.1. Попечительский совет действует в интересах образовательного учреждения, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих членов.

3.2. Совет функционирует на началах самофинансирования. Для достижения целей своего создания Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную Законом Российской Федерации для общественных организаций.

3.3. Финансовые средства и имущество, находящиеся в распоряжении и

пользовании Совета, формируются за счет:

- пожертвований, дарений, завещаний денежных средств и имущества физическими и (или) юридическими лицами;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.4. Попечительский совет школы может иметь в своем пользовании имущество, переданное ему в пользование его учредителями, членами или иными юридическими лицами на основании соответствующего гражданско-правового договора, в том числе в безвозмездное и бессрочное пользование.

3.5. Средства Попечительского совета школы расходуются по сметам, утвержденным правлением Совета.

3.6. Попечительский совет вправе безвозмездно передавать школе имущество, финансовые средства, безвозмездно производить и оказывать школе услуги в порядке осуществления целей своего создания.

3.7. Все доходы Совета направляются на достижение целей его создания и не подлежат распределению между членами Совета.

3.8. Контроль финансовой и хозяйственной деятельности Совета, поступлением и расходованием средств осуществляет Ревизионная комиссия. Также может осуществляться внешняя аудиторская проверка хозяйственной и финансовой деятельности Попечительского совета школы.

#### **4. Основные функции Попечительского совета**

4.1. В соответствии с направлениями своей деятельности, для достижения целей своего создания, Попечительский совет школы через своих членов:

- привлекает добровольные взносы различных физических, юридических лиц, общественных организаций. В качестве добровольного взноса могут быть приняты, как денежные средства, так и любое имущество, выполнение работы или услуги;

- содействуют созданию и публикации учебных, методических, рекламных и т.д. материалов и пособий, проведению инновационной образовательной работы в школе, повышающей эффективность и качество образования, популяризации результатов деятельности школы, способствующих повышению его престижа;

- разрабатывает и реализует конкретные мероприятия по финансированию и материальному обеспечению образовательной деятельности школы, ее воспитанников и сотрудников;

- вносит рекомендации администрации школы по созданию оптимальных условий для воспитания детей, укреплению их здоровья, организации питания и обучения, осуществляет контроль за целевым использованием полученных пожертвований для школы.

#### **5. Состав и организация работы Попечительского совета школы**

5.1. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями.

5.2. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании по согласованию с иными органами (общим родительским собранием, советом школы или иным органом коллегиального управления).

5.3. Состав и число членов Попечительского совета определяется директором школы, а после его формирования – членами Попечительского совета. Для вхождения в Попечительский совет кандидату достаточно дать письменное или устное согласие на приглашение.

5.4. В состав Попечительского совета могут входить:

- директор школы;
- представители трудового коллектива школы;
- родители (законные представители) обучающихся;
- представители исполнительной власти, общественных, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности.

5.5. Председатель Совета организует работу Попечительского совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя выполняет его функции.

5.6. Организационной формой работы Попечительского совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. На заседании Совета ведется протокол, который составляется не позднее пяти дней после его проведения.

5.8. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.9. В протоколе указываются:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании членов Попечительского совета;
- приглашенные на заседание Попечительского совета (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- количество голосов, поданных «за», «против», «воздержался» (по каждому вопросу, поданному на голосование);
- решения, принятые Советом.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

5.10. Заседание Попечительского Совета школы считается

правомочным, если на нем присутствуют большинство его членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

5.11. Решения Попечительского совета, затрагивающие интересы всех родителей (законных представителей) обучающихся, выносятся на обсуждение Общего родительского собрания школы.

5.12. На ежегодном собрании по итогам года председатель Попечительского совета представляет отчет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением представителей Совета, Родительского комитета, Общего собрания работников, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности школы.

## **6. Полномочия председателя и членов Попечительского совета**

### **6.1. Председатель Совета в соответствии со своей компетенцией:**

- представляет Попечительский совет школы без доверенности во всех взаимоотношениях с государственными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, касающимся Совета и его интересов;
- распоряжается средствами Совета;
- подписывает документы Попечительского совета;
- утверждает решения и рекомендации, принятые образовательным учреждением;
- издает инструкции, распоряжения и другие акты;
- организует учет и отчетность Совета.

### **6.2. Члены Совета имеют право:**

- выдвигать, избирать и быть избранными в руководящие органы Попечительского совета;
- обсуждать, вносить предложения, отстаивать свои точку зрения на собраниях, заседаниях Попечительского совета по всем направлениям деятельности Совета;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Попечительским советом, а также в работе других органов управления школой в установленном ими порядке;
- досрочно выйти из состава Попечительского совета.

### **6.3. Члены Попечительского совета обязаны:**

- принимать активное участие в работе Совета;
- своевременно доводить до сведения Попечительского совета школы любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;

- максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и образовательной деятельности школы;

- своевременно проинформировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

## **7. Ответственность Попечительского совета**

7.1. Попечительский совет несет ответственность:

- за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, устава муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени В.Чикмезова муниципального образования Кореновский район и настоящего Положения по реализации задач Попечительского совета;

- за выполнение плана работы Совета;

- за компетентность принимаемых решений;

- за развитие принципов самоуправления школы.

## **8. Ревизионная комиссия**

8.1. Ревизионная комиссия – орган, осуществляющий контроль за законностью и эффективностью использования средств, за финансово-хозяйственной деятельностью Попечительского совета.

8.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием Попечительского совета из числа его членов сроком на 4 года.

8.3. Деятельность ревизионной комиссии определяется Положением о ревизионной комиссии Попечительского совета, утвержденным общим собранием.

## **9. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета**

9.1. Ликвидация и реорганизация Попечительского совета школы производится по решению общего собрания Совета либо по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Имущество и средства Совета после расчетов с государственными учреждениями, юридическими и физическими лицами направляются на реализацию уставных целей в соответствии с указаниями ликвидационной комиссии, образуемой при внесении решения о ликвидации Попечительского совета.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение о Попечительском совете школы является локальным нормативным актом МОБУ СОШ № 4 им.В.Чикмезова, принимается на общем собрании трудового коллектива и утверждается (вводится в действие) приказом директора.

10.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

10.3. Положение о Совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или дополнений или изменений отдельных пунктов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.