

ПРИНЯТО  
на Совете школы  
протокол № 11 от 23.08.2022г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОБУ СОШ № 4  
им.В.Чикмезова  
\_\_\_\_\_  
В.С. Рабцевич  
Приказ от 25.08.2022г. № 567

---

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 25 июля 2022 года, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Семейным Кодексом Российской Федерации, а также Уставом образовательной организации (далее – ОО) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение о Совете школы (далее – Положение) обозначает основные задачи Совета школы, определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство Совета, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета школы.

1.3. Совет школы (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней школы № 4 имени В.Чикмезова муниципального образования Кореновский район (далее – МОБУ СОШ № 4 им.В.Чикмезова) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательной организации.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами МОБУ СОШ № 4 им.В.Чикмезова.

1.6. Члены Совета школы не получают вознаграждения за работу в Совете.

### 2. Задачи Совета школы

2.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития школы;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности

школы, стимулирования труда его работников;

- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы;

- участие в конфликтных ситуациях между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо.

### **3. Компетенция Совета школы**

3.1. К компетенции Совета относятся:

3.1.1. принятие программ развития, а также локальных актов школы, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

3.1.2. рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности, развитие учебно-методической и материально-технической оснащенности школы;

3.1.3. организация комиссий школы по направлениям деятельности школы, создание конфликтных комиссий;

3.1.4. внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников школы государственными и отраслевыми наградами;

3.1.5. выдвижение кандидатов на участие в конкурсах;

3.1.6. внесение предложений директору школы в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);

- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных к использованию) в образовательной организации;

- создание в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

- обеспечения прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- мероприятий по обеспечению безопасности образовательной деятельности;

- организации иных мероприятий, проводимых в школе;

- организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- соблюдение прав и свобод обучающихся и работников школы;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;

- порядка и оснований отчисления обучающихся.

3.1.7. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о Совете школы.

### 3.2. Совет школы участвует:

- в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

- в подготовке и принятии ежегодного публичного доклада МОБУ СОШ № 4 им.В.Чикмезова

3.3. Совет оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений.

3.4. Совет информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.5. Совет принимает решение о согласии на участие школы в процедуре независимой оценке качества образования.

3.6. Согласовывает план мероприятий по улучшению качества работы школы по результатам участия школы в процедурах независимой оценке качества образования.

3.7. Совет школы высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся в соответствии с локальным актом школы.

## 4. Организация деятельности и структура Совета

4.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней – по 2 человека;

- работников организации – 2 человека;

- обучающихся 9-11 классов – 3 человека.

4.2. В состав Совета также входит директор школы.

4.3. Состав Совета школы избирается сроком на 3 года открытым голосованием на собраниях школы, в которых участвуют работники школы, представители обучающихся, представители родителей (законных представителей) обучающихся.

4.4. Заседания Совета школы проходят по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть, а также по инициативе председателя, по требованию директора школы, представителя учредителя, заявлению членов Совета, подписанного не менее чем  $\frac{1}{4}$  частью членов от списочного состава Совета.

4.5. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и/или общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы.

4.6. Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Совета школы.

4.7. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) избираются на общем родительском собрании.

4.8. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей (законных представителей) посредством родительского собрания применяются следующие правила:

- собрание признается правомочным, если в его работе принимают участие не менее  $2/3$  родителей. Собрание избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;

- члены Совета избираются из числа родителей, присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями, директором, представителем учредителя с составе Совета;

- решение собрания принимаются голосованием большинством голосов присутствующих родителей и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания. В случае избрания счетной комиссии к протоколу собрания прикладывается протокол счетной комиссии.

4.9. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов с возможным проведением тайного голосования.

4.10. Члены Совета из числа работников школы избираются на общем собрании трудового коллектива школы.

4.11. Совет избирает председателя и секретаря на первом заседании Совета, которое созывается директором школы не позднее чем через месяц со дня его формирования.

4.12. Совет возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.13. Председатель Совета избирается членами Совета сроком на 3 года, по истечении срока полномочий председатель может быть переизбран на новый срок не более 2 раз.

4.14. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует ведение протокола заседания, подписывает протоколы заседаний и решения Совета, контролирует их выполнение.

4.15. Для организации работы Совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

4.16. Решения Совета школы:

- принимаются открытым голосованием;

- считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Совете;

- считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании;

- в случае отсутствия по уважительной причине на заседании Совета члена Совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Советом проведения заочного голосования.

4.17. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Совета.

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе принимать самостоятельно решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам школы. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данной организации управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушение законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава школы, положениям договора школы и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между директором школы и Советом школы (несогласие директора с решением Совета и/или несогласие Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета школы обязаны посещать его заседания. Член Совета систематически не посещающий заседания без уважительной причины, может быть выведен из его состава по решению Совета школы.

5.7. Член Совета школы может быть выведен из состава в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы руководителя школы или увольнении работника организации, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируется) в состав Совета после окончания школы;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и/или иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов или кооптации).

## **6. Информирование участников образовательного сообщества о работе Совета школы**

6.1. Совет может информировать общественность о результатах своей деятельности:

- на общешкольных родительских собраниях;
- на педагогических советах;
- на творческом отчете школы;
- в местах средств массовой информации;
- на официальном сайте школы в сети Интернет.

6.2. Совет может организовать систему обратной связи с широкой общественностью с помощью опросов, интервью, анкетирования.

6.3. Обратная связь может осуществляться с помощью предложений, замечаний и комментариев участников образовательной деятельности.

## **7. Делопроизводство Совета школы**

7.1. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета фиксируются:

- дата проведения;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета и приглашенных лиц;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

- количество голосов, поданных «за», «против», «воздержался» (по каждому вопросу, поданному на голосование);

- решение.

7.1. Протоколы подписываются председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Решения и протоколы заседаний Совета школы включаются в номенклатуру дел школы и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранным в члены Совета.

7.2. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на Председателя и администрацию школы.

## **8. Права и ответственность членов Совета**

8.1. Совет вправе самостоятельно выступать от имени школы, действовать в интересах школы в части осуществления взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями, для решения вопросов, возникающих в ходе осуществления полномочий Совета, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), в том числе, влекущих материальные обязательства школы.

8.2. Члены Совета вправе выступать от имени школы на основании доверенности, выданной директором школы, в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение о Совете школы является локальным нормативным актом МОБУ СОШ № 4 им.В.Чикмезова, принимается на Совете школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора.

9.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

9.3. Положение о Совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в п.10.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или дополнений или изменений отдельных пунктов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.